


**DMS # 1373 rev 1**
**DESCRIPTION :**

Demande d'Emploi / Application for Employment

	<b>Auteur / Author</b>	<b>Contrôleur/ Controller</b>
<b>TITRE / TITLE</b>	Superviseur RH / HR Supervisor	Dir. Général / COO

**LISTE DE DISTRIBUTION LIST**

<b>Fonction / Function</b>	<b>Action</b>
Dir. Général / COO	Action
Dir Qualité / Quality Manager	Action
Dir de Production Manager	Action
Dir Ingénierie / Engineering Mgr.	Action
Dir Support Produit	Action
Dir Achats-Purchasing Mgr	Action
Dir. Support Production / PSMr	Action
Controlleur / Controller	Action

**DMS # 1373 rev 1****1.0 OBJET**

Ce document est utilisé pour l'embauche d'un employé dans un poste existant dans l'organisation de TLD Canada.

**1.0 PURPOSE**

Document is used to hire an employee in an existing position in TLD Canada.

**2.0 RESPONSABILITÉS**

Le Superviseur de ressources humaines est responsable de la mise à jour de ce document.

**2.0 RESPONSIBILITIES**

The Human Resources Supervisor is responsible to maintain this document.

**3.0 DOCUMENTATIONS ASSOCIÉS**

DMS # 495  
PR-CAN-G-0476

**3.0 ASSOCIATED DOCUMENTS**

Processus général aux RH / HR General process

**4.0 PROCÉDURE**

Voir formulaire a la page suivante.

**4.0 PROCEDURE**

See form at next page.

**5.0 HISTORIQUE DES RÉVISIONS**

À remplir pour chaque révision

**5.0 DOCUMENT REVISION HISTORY**

Must fill this out for each revision.

REVISION	DATE EFFECTIVE DATE	SOMMAIRE DES CHANGEMENTS DOCUMENT CHANGE SUMMARY
Rev 1		Copie originale, Original Issue

**6.0 ENREGISTREMENTS****6.0 RECORDS**

DOSSIER RECORD	EMPLACEMENT LOCATION	RESPONSABILITES RESPONSIBILITY	ARCHIVAGE ACTIVE RETENTION	ARCHIVAGE TOTAL RETENTION
FO-CAN-H-0478	Voir Procédure de Sécurité chez TLD / See <i>TLD Security procedure</i> PR-CAN-H-0455			

DMS # 1373 rev 1



**TLD**  
800 rue Cabana  
Sherbrooke, Qc, J1K 3C3

## FORMULAIRE DE DEMANDE D'EMPLOI

(QUESTIONNAIRE PRÉ-EMBAUCHE)

**TLD EST UN EMPLOYEUR  
QUI OFFRE UNE CHANCE ÉGALE À L'EMPLOI EN ADOPTANT DES PRATIQUES  
D'EMBAUCHE NON DISCRIMINATOIRES TEL QU'INTERDIT PAR LA LOI**

DATE: \_\_\_\_\_  
ANNEÉ - MOIS - JOUR

### INFORMATIONS PERSONNELLES

\_\_\_\_\_

NOM

\_\_\_\_\_

PRÉNOM

ADRESSE

\_\_\_\_\_

#

\_\_\_\_\_

RUE

\_\_\_\_\_

VILLE

\_\_\_\_\_

PROVINCE

\_\_\_\_\_

CODE POSTAL

TÉLÉPHONE MAISON: \_\_\_\_\_ TÉLÉPHONE CELLULAIRE: \_\_\_\_\_

ÊTES-VOUS RÉSIDENT PERMANENT CANADIEN OU AUTORISÉ À TRAVAILLER AU CANADA? \_\_\_\_\_

### EMPLOI DÉSIRÉ

POSTE: \_\_\_\_\_ DISPONIBLE DÈS LE: \_\_\_\_\_ SALAIRE SOUHAITÉ: \_\_\_\_\_

ÊTES-VOUS EN EMPLOI PRÉSENTEMENT? \_\_\_\_\_

AVEZ-VOUS DÉJÀ POSTULÉ POUR UN EMPLOI CHEZ NOUS ? \_\_\_\_\_ SI OUI, QUAND? \_\_\_\_\_

AVEZ-VOUS DÉJÀ ÉTÉ EMPLOYÉ CHEZ NOUS? \_\_\_\_\_ SI OUI, QUAND? \_\_\_\_\_

SI VOUS ÊTES EN MISE À PIED, PRÉVOYEZ-VOUS ÊTRE RAPPELÉ? \_\_\_\_\_ SI OUI, QUAND? \_\_\_\_\_

ÊTES-VOUS EN MESURE D'EFFECTUER LE TRAVAIL POUR LEQUEL VOUS POSTULEZ, AVEC OU SANS ACCOMMODEMENT RAISONNABLE? \_\_\_\_\_

POUVEZ-VOUS VOYAGER SI VOS FONCTIONS L'EXIGENT? \_\_\_\_\_

**DMS # 1373 rev 1****ÉDUCATION**

NIVEAU DE FORMATION (secondaire, professionnel, collégial, universitaire)	SUJET D'ÉTUDES	ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ	DATE DE DÉBUT ET DE FIN DE LA FORMATION (mois/année)	AVEZ-VOUS OBTENU VOTRE DIPLOME?
			DE : À :	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
			DE : À :	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
			DE : À :	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
			DE : À :	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

**INFORMATIONS GÉNÉRALES**

INDIQUEZ VOTRE NIVEAU DE COMPRÉHENSION POUR LES LANGUES CI-DESSOUS

		BASE	INTERMÉDIAIRE	AVANCÉ
<b>FRANCAIS</b>	PARLER			
	LIRE			
	ÉCRIRE			
<b>ANGLAIS</b>	PARLER			
	LIRE			
	ÉCRIRE			

LOISIRS: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

POSSÉDEZ-VOUS UN CASIER JUDICIAIRE? \_\_\_\_\_ SI OUI, POUR QUEL MOTIF: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**ANCIENS EMPLOYEURS** (NOMMEZ LES TROIS DERNIERS EMPLOYEURS EN COMMENÇANT PAR LE PLUS RÉCENT)

DATE (MOIS/ANNÉE)	NOM ET ADRESSE DE L'EMPLOYEUR	SALAIRE	POSTE	RAISON DU DÉPART
DE: À:	ENTREPRISE: ADRESSE:			
DE: À:	ENTREPRISE: ADRESSE:			
DE: À:	ENTREPRISE: ADRESSE:			

LEQUEL DE CES EMPLOIS AVEZ-VOUS PRÉFÉRÉ? \_\_\_\_\_

QU'AVEZ-VOUS PRÉFÉRÉ DE CET EMPLOI? \_\_\_\_\_

**DMS # 1373 rev 1**

**RÉFÉRENCES** (NOMMEZ DES PERSONNES QUI OCCUPAIENT UN LIEN DE SUPERVISION SANS AVOIR UN LIEN AMICAL OU FAMILIAL)

NOM	ENTREPRISE	TÉLÉPHONE	LIEN AVEC VOUS	NOMBRE D'ANNÉES TRAVAILLÉES
1.				
2.				
3.				

COMMENTAIRES:

---



---



---



---

**VEUILLEZ LIRE ET SIGNER:**

Je certifie que les informations écrites dans ce formulaire d'emploi sont vraies et complètes. Je comprends que toute omission ou fausse déclaration entraînera le rejet de ma candidature ou mon congédiement si les informations sont découvertes après mon embauche. J'autorise toute investigation des informations transmises pour permettre à TLD de déterminer si ma candidature correspond au profil recherché.

Aucun directeur, superviseur ou toute autre personne à l'emploi de TLD ne peut prendre un engagement de garantie d'emploi. Aucun document ne doit être interprété comme une telle garantie.

J'ai lu, compris et accepte les informations ci-dessus.

\_\_\_\_\_

Date

DMS # 1373 rev 1



**TLD**  
 800 Cabana St.  
 Sherbrooke, Qc, J1K 3C3  
**APPLICATION FOR EMPLOYMENT**  
 (PRE-EMPLOYMENT QUESTIONNAIRE)

TLD IS AN EQUAL OPPORTUNITY  
 EMPLOYER, DEDICATED TO A POLICY OF NONDISCRIMINATION IN EMPLOYMENT ON ANY  
 BASIS PROHIBITED BY LAW

DATE \_\_\_\_\_

**PERSONAL INFORMATION**NAME: \_\_\_\_\_  
LAST FIRSTADDRESS: \_\_\_\_\_  
# STREET CITY PROVINCE ZIP

PHONE NUMBER: \_\_\_\_\_

ARE YOU EITHER A CANADA CITIZEN OR AN ALIEN AUTHORIZED TO WORK IN CANADA? \_\_\_\_\_

**EMPLOYMENT DESIRED**

POSITION \_\_\_\_\_ DATE YOU CAN START \_\_\_\_\_ SALARY DESIRED \_\_\_\_\_

ARE YOU EMPLOYED NOW? \_\_\_\_\_

HAVE YOU EVER APPLIED TO THIS COMPANY BEFORE? \_\_\_\_\_ IF YES, WHEN? \_\_\_\_\_

HAVE YOU EVER BEEN EMPLOYED WITH US BEFORE? \_\_\_\_\_ IF YES, WHEN? \_\_\_\_\_

IF YOU ARE ON LAYOFF, ARE YOU ON RECALL? \_\_\_\_\_ IF YES, DO YOU KNOW WHEN? \_\_\_\_\_

ARE YOU ABLE TO PERFORM THE JOB FOR WHICH YOU ARE APPLYING, WITH OR WITHOUT A  
 REASONABLE ACCOMODATION? \_\_\_\_\_

CAN YOU TRAVEL IF YOUR JOB REQUIRES IT? \_\_\_\_\_

**DMS # 1373 rev 1****EDUCATION**

LEVEL OF EDUCATION (secondary, vocational, college, university)	SCHOOL SUBJECT	INSTITUTION ATTENDED	DURATION OF TRAINING (month/year)	DID YOU GRADUATE?
			FROM : TO :	YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
			FROM : TO :	YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
			FROM : TO :	YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
			FROM : TO :	YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

**GENERAL**

INDICATE ANY FOREIGN LANGUAGES YOU CAN SPEAK, READ AND/OR WRITE

		FLUENT	GOOD	FAIR
ENGLISH	SPEAK			
	READ			
	WRITE			
FRENCH	SPEAK			
	READ			
	WRITE			

ACTIVITIES: \_\_\_\_\_

DO YOU HAVE A CRIMINAL RECORD? \_\_\_\_\_ IF YES, EXPLAIN \_\_\_\_\_

**FORMER EMPLOYERS (LIST BELOW, LAST THREE EMPLOYERS, STARTING WITH MOST RECENT ONE FIRST).**

DATE (MONTH/YEAR)	NAME & ADDRESS OF EMPLOYER	SALARY	POSITION	REASON FOR LEAVING
FROM: TO:	BUSINESS: ADDRESS:			
FROM: TO:	BUSINESS: ADDRESS:			
FROM: TO:	BUSINESS: ADDRESS:			

WHICH OF THESE JOBS DID YOU LIKE THE BEST? \_\_\_\_\_

WHAT DID YOU LIKE MOST ABOUT THE JOB? \_\_\_\_\_

**DMS # 1373 rev 1****REFERENCES** (GIVE THE NAMES OF THREE PERSONS NOT RELATED TO YOU, WHOM YOU HAVE KNOWN AT LEAST ONE YEAR)

NAME	BUISNESS	TELEPHONE	RELATIONSHIP	YEARS AQUAINTED
1.				
2.				
3.				

COMMENTS:

---



---



---



---

**PLEASE READ AND SIGN:**

I certify that the information on this job application is true and complete. I understand that any willful omissions of falsification will be reason for withdrawal of a job offer or termination of employment whenever the omissions or falsehood is discovered. I authorize any investigation into the statements I have made in this application as necessary to arrive at an employment decision. I authorize TLD to conduct a background investigation as a part of the offer/acceptance procedure.

No manager, supervisor, or other individual at TLD has the authority to make a commitment of guaranteed or continuing employment to you, and no TLD document or publication should be interpreted to make such a guarantee.

I have read, understand, and agree to the foregoing.

---

 Date

---

 Signature of Applicant